

REPAIR CAFE

Estimado organizador del Repair Café,

En el kit de inicio que acabas de descargar encontrarás todo el material, desarrollado por la Fundación Repair Café especialmente para los organizadores locales. Con el manual y la carpeta con material complementario, podrá preparar hasta el último detalle el comienzo de tu propio Repair Café. Pero también podrás aprovecharlo en las demás fases. Lee atentamente los consejos incluidos aquí abajo. Por documento te explicamos su uso.

¿Tu Repair Café está listo para comenzar sus actividades? ¡Déjanoslo saber! Incluimos tu ubicación en [nuestro mapa del mundo](#) y te ofrecemos tu propia página en nuestra página web [Repaircafe.org/es](#). Al final de esta carta encontrarás la información con los pasos a seguir.

Manual

En la guía eficaz Repair Café encontrará todo lo que debes saber para organizar tu propio Repair Café. Esta guía está redactada con base en nuestros años de experiencia y te guiará paso a paso por cada una de las fases del proyecto. Empieza leyendo este documento.

Material complementario

El material complementario te ayudará en el momento de comenzar con tu Repair Café. La carpeta con material adicional incluye muchos documentos extra: logos, carteles, folletos, hojas de inscripción etc. Muchos de estos documentos los puedes completar o modificar.

En la carpeta **Póster general** encontrarás documentos con los que puedes hacer posters para colgar en la pared. En estos documentos puedes agregar tú mismo fotos que sean más apropiadas. Luego puedes imprimir los posters y plastificarlos. También puedes adaptar los **rótulos específicos** a la situación en tu Repair Café con textos como 'Electrodomésticos', 'Textiles' y 'Bicicletas'. Lo mismo ocurre con el póster que invita a los visitantes a hacer una **donación voluntaria**. Agrega la foto que tú quieras y pon el poster en un lugar llamativo cerca de la hucha de donativos.

El **formulario de inscripción** es un documento de doble cara; en la parte de detrás están las **normas de la casa** que se aplican en Repair Café. Imprímelos por ambas caras y colócalos en la mesa de recepción. En la práctica, estos formularios son muy útiles. Completa las primeras preguntas (sobre el producto) en la recepción, junto con el visitante. Las otras preguntas (sobre la reparación) será respondidas más tarde, por el reparador y el visitante juntos, o por el reparador y la anfitriona. Puedes meter estos datos (durante Repair Café o después) en RepairMonitor, para que siempre tengas una visión general completa de lo que se ha reparado durante ese Repair Café. Lamentablemente, RepairMonitor no está disponible en español, sino en inglés, francés y alemán. Puedes

solicitar una cuenta para RepairMonitor a través de <https://repairmonitor.org/en>.

Avisa a los visitantes del reglamento del Repair Café y pídeles que firmen el formulario de inscripción en señal de que han leído el reglamento y están de acuerdo con él. Esto puede ser de gran ayuda para ti y los voluntarios contra cualquier queja presentada posteriormente por un visitante.

Es buena idea no imprimir el **reglamento** únicamente en el anverso de los formularios de inscripción, sino también en otro papel y en formato más grande. Este puedes colgarlo en un lugar visible en la pared de manera que nadie pueda decir posteriormente que no conocía las normas del lugar.

¡El documento **Trabaje seguro en Repair Café** es muy importante! Contiene toda clase de recomendaciones para garantizar que en tu Repair Café se trabaje pensando en la seguridad. Léelo con atención, pon ejemplares de este documento en el lugar del evento y envíasele regularmente por correo electrónico (por ejemplo, cada tres meses) a todos los reparadores que trabajan en tu Repair Café. Así estarás demostrando que estás comprometido con la seguridad.

En el material adjunto, encontrarás un **manual paso a paso** que hemos elaborado para ayudarte a rellenar y modificar todo el material de pósters y flyers. Los consejos que encontrarás en esa guía también se pueden usar para rellenar el flyer para **conseguir donaciones**. Completar el **comunicado de prensa** y el **formulario para reclutar voluntarios**, se explica por sí mismo. Los **formularios de evaluación** te servirán para recopilar observaciones y comentarios valiosos de los visitantes de tu Repair Café.

Entre el material adicional también encontrarás un documento con el que puedes hacer **insignias** para todos los voluntarios en tu Repair Café. De esta manera, todos tendrán una bonita placa de identificación. El documento está hecho para insignias de 9 cm de ancho y 5,5 cm de alto.

Además, hemos agregado un documento con el que tú mismo puedes hacer **pegatinas** con el texto 'Me han salvado en Repair Café'. Puedes pegar estas pegatinas en un objeto cuando la reparación haya salido bien. Así le habréis dado al dueño un bonito recuerdo del Repair Café. Asegúrate de comprar las hojas correctas para imprimir las pegatinas. Las dimensiones de las hojas adhesivas son 38,1 x 21,1 mm; etiquetas láser 65 en una hoja.

En el material complementario encontrarás también los **archivos de los logotipos** en diferentes formatos. Para uso digital y para imprimir, usa los logotipos RGB. Para impresión profesional, usa los archivos CMYK. Si quieres añadir el lugar de tu Repair Café al logo, usa los archivos en la carpeta: "**Archivos de logo editables**". La carpeta con **archivos de logo redes sociales** incluye todo tipo de logos en diferentes colores y formatos para usar en Instagram, Facebook y Twitter.

Al comenzar tu Repair Café es buena idea no solo fijar una fecha para el evento inicial, sino también una serie de fechas para los siguientes Repair Café. Así, durante el primer evento podrás hacer publicidad para el siguiente; esto te ahorrará tiempo. Te aconsejamos distribuir los pósters y los flyers con dos semanas de antelación aproximadamente.

¡Si estás listo para comenzar, déjanoslo saber! Literalmente incluimos tu Repair Café en nuestro mapa del mundo y te creamos tu propia página en nuestra página web Repaircafe.org/es. De esta forma todo el mundo podrá encontrar tu Repair Café. Además, como miembro de nuestra red, recibirás unos **cuantos productos**, gratis o con descuento, que son útiles para utilizar en tu Repair Café. El nombre y la dirección de tu Repair Café nos los puedes pasar **mediante tu cuenta**. Desde ahí te continuaremos apoyando:

Mi cuenta

Aqui abajo puedes descargar (de nuevo) el material de inicio y otros documentos útiles.

DESCARGAS

¿Tu Repair Café está listo para empezar sus actividades o se ha mudado? Envíanos el (nuevo) nombre y/o la (nueva) dirección. En la caseta para rellenar no es necesario incluir otros datos. Si has enviado una nueva ubicación, recibirás en unos días un correo con más información para mantener tu propia página en nuestra página web. Modificaciones en Repair Cafés existentes se tramitarán en unos días.

ENVIAR NOMBRE DEL REPAIR CAFÉ

ENVIAR/MODIFICAR DIRECCIÓN

Te deseamos suerte y diversión en la preparación de tu propio Repair Café.

Un cordial saludo,
el equipo de la Fundación Repair Café